



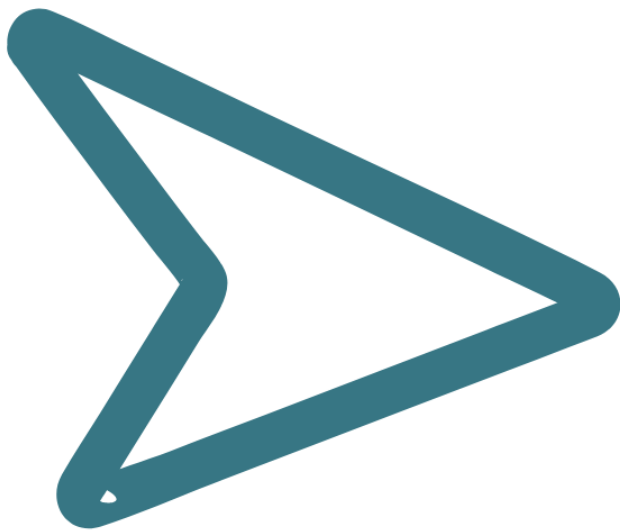
**UNIVERSITAS
MUHAMMADIYAH
MAGELANG**



DOKUMEN

**LAPORAN MONITORING DAN EVALUASI
TENGAH SEMESTER 2020/2021**

Form_UNIMMA_STD_04.03-09.04



DOKUMEN LAPORAN
PELAKSANAAN PEMBELAJARAN SEMESTER
Form/Unimma/STD/04.03-09.04



<PRORAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM>
<SEMESTER GENAP 2020/2021>

Dokumen ini merupakan bukti kinerja pemenuhan sistem penjaminan mutu pendidikan Universitas Muhammadiyah Magelang

- | | |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Standar hasil | <input type="checkbox"/> Standar peneliti |
| <input type="checkbox"/> Standar isi | <input type="checkbox"/> Standar sarana dan prasarana |
| <input checked="" type="checkbox"/> Standar proses | <input type="checkbox"/> Standar pengelolaan |
| <input type="checkbox"/> Standar penilaian | <input type="checkbox"/> Standar pembiayaan |

<FAKULTAS AGAMA ISLAM>
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAGELANG
TAHUN AKADEMIK 2020-2021

Kata Pengantar

Bismillahirrahmanirahim

Segala puji bagi Allah SWT atas berkah, rahmat dan hidayahnya, sehingga laporan pelaksanaan pembelajaran semester dapat diselesaikan. Shalawatserta salam semoga tercurah kepada Nabi Muhammad SAW, yang senantiasa menjadi inspirasi seluruh umat manusia, khususnya kita sebagai salah satu pengikut setia beliau.


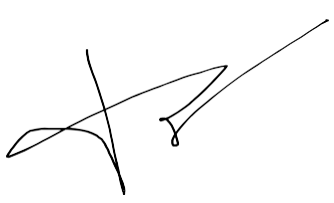

Pembelajaran sebagai fungsi pelaksanaan dharma Pendidikan merupakan dharma pertama dan utama dalam Pendidikan tinggi. Tujuan dari proses pembelajaran adalah sebagai upaya UPPS dan Program studi untuk mencapai dan melampaui standar hasil pembelajaran yang telah ditetapkan. Proses monitoring dan evaluasi ini bertujuan untuk memastikan bahwa proses pembelajaran berjalan dengan baik dan benar, sehingga capaian pembelajaran dapat tercapai. Outcome yang diharapkan dari laporan pelaksanaan pembelajaran semester ini terpuaskannya stakeholder, baik internal (mahasiswa) maupun eksternal (pengguna lulusan dan masyarakat).

Dokumen ini diharapkan menjadi salah satu bukti komitmen UPPS dalam mengimplementasikan sistem penjaminan mutu ditingkat fakultas.

Halaman Pengesahan



DOKUMEN LAPORAN PELAKSANAAN PEMBELAJARAN SEMESTER

NO. DOKUMEN : Form/Unimma/STD/04.03-09.04	TANGGAL : 04-10-2022	
NO. REVISI : 00	NO. HAL : -	
Disiapkan Oleh : Ketua Program Studi  <Dr. Imam Mawardi> NIK. 017308176	Diperiksa Oleh : GKM Fakultas Agama Islam  <Akhmad Baihaqi, M.Pd.I> NIK. 168608171	Disahkan Oleh : Dekan  <Dr. Nurodin Usman, Lc, MA> NIK. 057508190

Catatan : Dokumen ini milik Fakultas [Agama Islam.] dan TIDAK DIPERBOLEHKAN dengan cara dan alasan apapun membuat salinan tanpa seijin Dekan

Daftar Isi

Cover	1
Kata Pengantar	3
Halaman Pengesahan.....	4
Daftar Isi.....	5
A. Laporan hasil Pembelajaran	6
B. Laporan Penilaian Pembelajaran	8
C. Laporan Pembelajaran Tugas Akhir (TA)/Skripsi/Thesis.....	18
D. Laporan Pembelajaran di Luar Kelas	27
E. Laporan Evaluasi Dosen oleh Mahasiswa.	27
F. Kesimpulan.....	11

A. Laporan hasil Pembelajaran

No	Nama Mata Kuliah	Dosen MK	DTPS/D T/Praktis i	Jumlah Mahasiswa	Hasil Pembelajaran Nilai Akhir (Jumlah Mahasiswa)										Prosentase Keberhasilan
					A	A-	B+	B	B-	C+	C	C-	D	E	
	(a)	(b)	(c)		(d)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i)	(j)	(k)	(l)	(m)	(n)
1	Metodologi Penelitian Pendidikan Islam	Prof. Dr. Purwati, Msi, Kons/ Dr. Imron, MA	DT	20	7	8	5								100%
2	Bahasa Inggris (<i>Reading Comprehension</i>)	Dr. Umi Rachmawati, M.Pd	DT	20	4	2	5	9							100%
3	Manajemen Kurikulum dan Pembelajaran	Dr. Imam Mawardi, M.Ag	DTPS	20	4	15	1								100%
4	Metodologi Qur'an & Hadits	Dr. Nurodin Usman, Lc., MA	DTPS	20	9	7	4								100%
5	Statistik Pendidikan Berbasis IT	Dr. Imron, MA	DTPS	20	9	11									100%
6	Manajemen Sumber Daya dan Kelembagaan Pendidikan Islam	Dr. Mochlis Anshori, M.Pd.I		20	20										100%
7	Seminar Kebijakan dan Isu-isu Kontemporer	Dr. Imam Mawardi, M.Ag/ Dr. Nurodin Usman, Lc., MA/	DTPS	23	14	3	6								100%

Manajemen Pendidikan Islam	Dr. Imron, MA/ Dr. Mochlis Anshori, M.Pd.I															

Keterangan :

MK : Mata Kuliah

DTPS : Dosen Tetap Program Studi

DT : Dosen Tetap Unimma

Persentasi keberhasilan : Rasio jumlah nilai $\geq C$ terhadap jumlah mahasiswa pada matakuliah

Kesimpulan hasil laporan pembelajaran.

- (a) Jumlah matakuliah yang diselenggarakan pada semester berjalan : [7.] (MK)
- (b) Jumlah dosen MK : [11.] (Dosen)
- (c) Jumlah Dosen Tetap Program Studi (DTPS) : 5 Dosen; dan Dosen Praktisi : 0 Orang
- (d) Jumlah mata kuliah dengan persentase keberhasilan $< 90\%$:

Evaluasi dan bentuk tindak lanjut yang akan dilaksanakan :

[Secara keseluruhan semua mata kuliah berjalan dengan baik, namun untuk meningkatkan kualitas pembelajaran perlu adanya program mendatangkan dosen praktisi. Keterbatasan anggaran masih menjadi kendala, prodi sudah mengajukan namun tidak disetujui dalam program kerja. Untuk semester ini dosen praktisi hanya dalam 2 mata kuliah.]

B. Laporan Penilaian Pembelajaran

Mata Kuliah : Metodologi Penelitian Pendidikan Islam

Nama Dosen : Prof. Dr. Purwati, Msi, Kons/ Dr. Imron, MA

No	Prinsip Penilaian	Deskripsi Evaluasi Penilaian (Oleh Dosen)
1	Educative : penilaian telah dilakukan untuk memotivasi mahasiswa agar mampumemperbaiki perencanaan dan cara belajar dan meraih capaian Pembelajaran lulusan	Penilaian dilakukan secara edukatif, karena melalui proses supervisi bukan berdasarkan hasil akhir saja. Sehingga jika ada tugas atau task yang belum sesuaimasih ada proses revisi atau perbaikan
2	Otentik : penilaian telah berorientasi pada proses belajar yang berkesinambungan dan hasil belajar yang mencerminkan kemampuan mahasiswa pada saat proses pembelajaran berlangsung.	Penilaian dilakukan secara otentik berdasarkan standar proses, bagaimana mahasiswa melakukan /mengerjakan task yang diberikan sesuai dengan petunjuk yang sudah diberikan
3	Objective : penilaian telah didasarkan pada standar yang disepakati antara Dosen dan mahasiswa serta bebas dari pengaruh subjektivitas penilai dan yang dinilai.	Penilaian dilakukan seobjektif mungkin sesuai indicator-indikator yang sudah ditetapkan dan disepakati antara dosen dan mahasiswa
4	Akuntabel : penilaian telah dilaksanakan sesuai dengan prosedur dan kriteria yang jelas, disepakati pada awal kuliah, dan dipahami oleh mahasiswa	Penilaian dilakukan secara akuntabel karena diawal kuliah kontrak kuliah sudah dijelaskan terkait rubrik penilaian, indicator-indikator penilaian sudah difloorkantiap tugas yang diberikan
5	Transparan : penilaian telah sesuai dengan prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua mahasiswa.	Penilaian sudah dilakukan secara transparan karena, mahasiswa bisa melakukan sanggah terkait hasil penilaian sebelum nilai divalidasi.

Hal-hal baik yang telah lakukan dengan matakuliah ini?

[Mahasiswa melakukan proses supervisi atau konsultasi secara rutin terkait project yang sudah diberikan

Hal-hal yang perlu perbaiki untuk meningkatkan pembelajaran pada mata kuliah ini?

- 1. Motivasi mahasiswa dan timeschedule mahasiswa untuk melakukan konsultasi (perlu memperbaiki manajemen waktu mahasiswa sehingga pengerjaan tugas tidak molor

Prioritas perbaikan yang perlu dilakukan untuk meningkatkan mutu pembelajaran mata kuliah ini?

- 1. Perlu membuat instrument yang baku terkait logbook sehingga tugas bisa dikerjakan secara maksimal sesuai dengan deadline yang ditetapkan

Keterangan:

1. Deskripsi evaluasi penilaian diisi **OLEH DOSEN** pengampu mata kuliah yang berisi deskripsi diri terkait prinsip penilaian.
2. Diisi untuk semua mata kuliah yang diselenggarakan pada program studi pada semester berjalan

Mata Kuliah : Bahasa Inggris (*Reading Comprehension*)

Nama Dosen : Dr. Umi Rachmawati, M.Pd

No	Prinsip Penilaian	Deskripsi Evaluasi Penilaian (Oleh Dosen)
1	Educative : penilaian telah dilakukan untuk memotivasi mahasiswa agar mampumemperbaiki perencanaan dan cara belajar dan meraih capaian Pembelajaran lulusan	Penilaian dilakukan secara edukatif, karena melalui proses supervisi bukan berdasarkan hasil akhir saja. Sehingga jika ada tugas atau task yang belum sesuaimasih ada proses revisi atau perbaikan
2	Otentik : penilaian telah berorientasi pada proses belajar yang berkesinambungan dan hasil belajar yang mencerminkan kemampuan mahasiswa pada saat proses pembelajaran berlangsung.	Penilaian dilakukan secara otentik berdasarkan standar proses, bagaimana mahasiswa melakukan /mengerjakan task yang diberikan sesuai dengan petunjuk yang sudah diberikan
3	Objective : penilaian telah didasarkan pada standar yang disepakati antara Dosen dan mahasiswa serta bebas dari pengaruh subjektivitas penilai dan yang dinilai.	Penilaian dilakukan seobjektif mungkin sesuai indicator-indikator yang sudah ditetapkan dan disepakati antara dosen dan mahasiswa

4	Akuntabel : penilaian telah dilaksanakan sesuai dengan prosedur dan kriteria yang jelas, disepakati pada awal kuliah, dan dipahami oleh mahasiswa	Penilaian dilakukan secara akuntabel karena di awal kuliah kontrak kuliah sudah dijelaskan terkait rubrik penilaian, indikator-indikator penilaian sudah difloorkantiap tugas yang diberikan
5	Transparan : penilaian telah sesuai dengan prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua mahasiswa.	Penilaian sudah dilakukan secara transparan karena, mahasiswa bisa melakukan sanggah terkait hasil penilaian sebelum nilai divalidasi.

Hal-hal baik yang telah dilakukan dengan mata kuliah ini?

- [Mahasiswa melakukan proses supervisi atau konsultasi secara rutin terkait project yang sudah diberikan

Hal-hal yang perlu diperbaiki untuk meningkatkan pembelajaran pada mata kuliah ini?

- [Motivasi mahasiswa dan timeschedule mahasiswa untuk melakukan konsultasi (perlu memperbaiki manajemen waktu mahasiswa sehingga pengerjaan tugas tidak molor

Prioritas perbaikan yang perlu dilakukan untuk meningkatkan mutu pembelajaran mata kuliah ini?

- [Perlu membuat instrument yang baku terkait logbook sehingga tugas bisa dikerjakan secara maksimal sesuai dengan deadline yang ditetapkan

Keterangan:

1. Deskripsi evaluasi penilaian diisi **OLEH DOSEN** pengampu mata kuliah yang berisi deskripsi diri terkait prinsip penilaian.
2. Diisi untuk semua mata kuliah yang diselenggarakan pada program studi pada semester berjalan

Mata Kuliah : Manajemen Kurikulum dan Pembelajaran

Nama Dosen : Dr. Imam Mawardi, M.Ag

No	Prinsip Penilaian	Deskripsi Evaluasi Penilaian (Oleh Dosen)
1	Educative : penilaian telah dilakukan untuk memotivasi mahasiswa agar mampu memperbaiki perencanaan dan cara belajar dan meraih capaian Pembelajaran lulusan	Penilaian dilakukan secara edukatif, karena melalui proses supervisi bukan berdasarkan hasil akhir saja. Sehingga jika ada tugas atau task yang belum sesuaimesih ada proses revisi atau perbaikan
2	Otentik : penilaian telah berorientasi pada proses belajar yang berkesinambungan dan hasil belajar yang mencerminkan kemampuan mahasiswa pada saat proses pembelajaran berlangsung.	Penilaian dilakukan secara otentik berdasarkan standar proses, bagaimana mahasiswa melakukan /mengerjakan task yang diberikan sesuai dengan petunjuk yang sudah diberikan
3	Objective : penilaian telah didasarkan pada standar yang disepakati antara Dosen dan mahasiswa serta bebas dari pengaruh subjektivitas penilai dan yang dinilai.	Penilaian dilakukan seobjektif mungkin sesuai indicator-indikator yang sudah ditetapkan dan disepakati antara dosen dan mahasiswa
4	Akuntabel : penilaian telah dilaksanakan sesuai dengan prosedur dan kriteria yang jelas, disepakati pada awal kuliah, dan dipahami oleh mahasiswa	Penilaian dilakukan secara akuntabel karena di awal kuliah kontrak kuliah sudah dijelaskan terkait rubrik penilaian, indicator-indikator penilaian sudah difloorkantiap tugas yang diberikan
5	Transparan : penilaian telah sesuai dengan prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua mahasiswa.	Penilaian sudah dilakukan secara transparan karena, mahasiswa bisa melakukan sanggah terkait hasil penilaian sebelum nilai divalidasi.

Hal-hal baik yang telah lakukan dengan matakuliah ini?

- [Mahasiswa melakukan proses supervisi atau konsultasi secara rutin terkait project yang sudah diberikan

Hal-hal yang perlu perbaiki untuk meningkatkan pembelajaran pada mata kuliah ini?

- [Motivasi mahasiswa dan timeschedule mahasiswa untuk melakukan konsultasi (perlu memperbaiki manajemen waktu mahasiswa

sehingga pengerjaan tugas tidak molor

Prioritas perbaikan yang perlu dilakukan untuk meningkatkan mutu pembelajaran mata kuliah ini?

- Perlu membuat instrument yang baku terkait logbook sehingga tugas bisa dikerjakan secara maksimal sesuai dengan deadline yang ditetapkan

Keterangan:

- Deskripsi evaluasi penilaian diisi **OLEH DOSEN** pengampu mata kuliah yang berisi deskripsi diri terkait prinsip penilaian.
- Diisi untuk semua mata kuliah yang diselenggarakan pada program studi pada semester berjalan

Mata Kuliah : Metodologi Qur'an & Hadits

Nama Dosen : Dr. Nurodin Usman, Lc., MA

No	Prinsip Penilaian	Deskripsi Evaluasi Penilaian (Oleh Dosen)
1	Educative : penilaian telah dilakukan untuk memotivasi mahasiswa agar mampumemperbaiki perencanaan dan cara belajar dan meraih capaian Pembelajaran lulusan	Penilaian dilakukan secara edukatif, karena melalui proses supervisi bukan berdasarkan hasil akhir saja. Sehingga jika ada tugas atau task yang belum sesuaimasih ada proses revisi atau perbaikan
2	Otentik : penilaian telah berorientasi pada proses belajar yang berkesinambungan dan hasil belajar yang mencerminkan kemampuan mahasiswa pada saat proses pembelajaran berlangsung.	Penilaian dilakukan secara otentik berdasarkan standar proses, bagaimana mahasiswa melakukan /mengerjakan task yang diberikan sesuai dengan petunjuk yang sudah diberikan
3	Objective : penilaian telah didasarkan pada standar yang disepakati antara Dosen dan mahasiswa serta bebas dari pengaruh subjektivitas penilai dan yang dinilai.	Penilaian dilakukan seobjektif mungkin sesuai indicator-indikator yang sudah ditetapkan dan disepakati antara dosen dan mahasiswa

4	Akuntabel : penilaian telah dilaksanakan sesuai dengan prosedur dan kriteria yang jelas, disepakati pada awal kuliah, dan dipahami oleh mahasiswa	Penilaian dilakukan secara akuntabel karena di awal kuliah kontrak kuliah sudah dijelaskan terkait rubrik penilaian, indikator-indikator penilaian sudah difloorkantiap tugas yang diberikan
5	Transparan : penilaian telah sesuai dengan prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua mahasiswa.	Penilaian sudah dilakukan secara transparan karena, mahasiswa bisa melakukan sanggah terkait hasil penilaian sebelum nilai divalidasi.

Hal-hal baik yang telah dilakukan dengan mata kuliah ini?

- ↳ Mahasiswa melakukan proses supervisi atau konsultasi secara rutin terkait project yang sudah diberikan

Hal-hal yang perlu diperbaiki untuk meningkatkan pembelajaran pada mata kuliah ini?

- ↳ Motivasi mahasiswa dan timeschedule mahasiswa untuk melakukan konsultasi (perlu memperbaiki manajemen waktu mahasiswa sehingga pengerjaan tugas tidak molor)

Prioritas perbaikan yang perlu dilakukan untuk meningkatkan mutu pembelajaran mata kuliah ini?

- ↳ Perlu membuat instrument yang baku terkait logbook sehingga tugas bisa dikerjakan secara maksimal sesuai dengan deadline yang ditetapkan

Keterangan:

1. Deskripsi evaluasi penilaian diisi **OLEH DOSEN** pengampu mata kuliah yang berisi deskripsi diri terkait prinsip penilaian.
2. Diisi untuk semua mata kuliah yang diselenggarakan pada program studi pada semester berjalan

Mata Kuliah : Statistik Pendidikan Berbasis IT

Nama Dosen : Dr. Imron, MA

No	Prinsip Penilaian	Deskripsi Evaluasi Penilaian (Oleh Dosen)
1	Educative : penilaian telah dilakukan untuk memotivasi mahasiswa agar mampu memperbaiki	Penilaian dilakukan secara edukatif, karena melalui proses supervisi bukan berdasarkan hasil akhir saja. Sehingga jika

	perencanaan dan cara belajar dan meraih capaian Pembelajaran lulusan	ada tugas atau task yang belum sesuai masih ada proses revisi atau perbaikan
2	Otentik : penilaian telah berorientasi pada proses belajar yang berkesinambungan dan hasil belajar yang mencerminkan kemampuan mahasiswa pada saat proses pembelajaran berlangsung.	Penilaian dilakukan secara otentik berdasarkan standar proses, bagaimana mahasiswa melakukan / mengerjakan task yang diberikan sesuai dengan petunjuk yang sudah diberikan
3	Objective : penilaian telah didasarkan pada standar yang disepakati antara Dosen dan mahasiswa serta bebas dari pengaruh subjektivitas penilai dan yang dinilai.	Penilaian dilakukan seobjektif mungkin sesuai indikator-indikator yang sudah ditetapkan dan disepakati antara dosen dan mahasiswa
4	Akuntabel : penilaian telah dilaksanakan sesuai dengan prosedur dan kriteria yang jelas, disepakati pada awal kuliah, dan dipahami oleh mahasiswa	Penilaian dilakukan secara akuntabel karena di awal kuliah kontrak kuliah sudah dijelaskan terkait rubrik penilaian, indikator-indikator penilaian sudah difloor kantiap tugas yang diberikan
5	Transparan : penilaian telah sesuai dengan prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua mahasiswa.	Penilaian sudah dilakukan secara transparan karena, mahasiswa bisa melakukan sanggah terkait hasil penilaian sebelum nilai divalidasi.

Hal-hal baik yang telah dilakukan dengan mata kuliah ini?

- [Mahasiswa melakukan proses supervisi atau konsultasi secara rutin terkait project yang sudah diberikan

Hal-hal yang perlu diperbaiki untuk meningkatkan pembelajaran pada mata kuliah ini?

- [Motivasi mahasiswa dan timeschedule mahasiswa untuk melakukan konsultasi (perlu memperbaiki manajemen waktu mahasiswa sehingga pengerjaan tugas tidak molor

Prioritas perbaikan yang perlu dilakukan untuk meningkatkan mutu pembelajaran mata kuliah ini?

- [Perlu membuat instrument yang baku terkait logbook sehingga tugas bisa dikerjakan secara maksimal sesuai dengan deadline yang ditetapkan

Keterangan:

1. Deskripsi evaluasi penilaian diisi **OLEH DOSEN** pengampu mata kuliah yang berisi deskripsi diri terkait prinsip penilaian.
2. Diisi untuk semua mata kuliah yang diselenggarakan pada program studi pada semester berjalan

Mata Kuliah : Manajemen Sumber Daya dan Kelembagaan Pendidikan Islam

Nama Dosen : Dr. Mochlis Anshori, M.Pd.I

No	Prinsip Penilaian	Deskripsi Evaluasi Penilaian (Oleh Dosen)
1	Educative : penilaian telah dilakukan untuk memotivasi mahasiswa agar mampumemperbaiki perencanaan dan cara belajar dan meraih capaian Pembelajaran lulusan	Penilaian dilakukan secara edukatif, karena melalui proses supervisi bukan berdasarkan hasil akhir saja. Sehingga jika ada tugas atau task yang belum sesuaimasih ada proses revisi atau perbaikan
2	Otentik : penilaian telah berorientasi pada proses belajar yang berkesinambungan dan hasil belajar yang mencerminkan kemampuan mahasiswa pada saat proses pembelajaran berlangsung.	Penilaian dilakukan secara otentik berdasarkan standar proses, bagaimana mahasiswa melakukan /mengerjakan task yang diberikan sesuai dengan petunjuk yang sudah diberikan
3	Objective : penilaian telah didasarkan pada standar yang disepakati antara Dosen dan mahasiswa serta bebas dari pengaruh subjektivitas penilai dan yang dinilai.	Penilaian dilakukan seobjektif mungkin sesuai indicator-indikator yang sudah ditetapkan dan disepakati antara dosen dan mahasiswa
4	Akuntabel : penilaian telah dilaksanakan sesuai dengan prosedur dan kriteria yang jelas, disepakati pada awal kuliah, dan dipahami oleh mahasiswa	Penilaian dilakukan secara akuntabel karena diawal kuliah kontrak kuliah sudah dijelaskan terkait rubrik penilaian, indicator-indikator penilaian sudah difloorkantiap tugas yang diberikan
5	Transparan : penilaian telah sesuai dengan prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua mahasiswa.	Penilaian sudah dilakukan secara transparan karena, mahasiswa bisa melakukan sanggah terkait hasil penilaian sebelum nilai divalidasi.

Hal-hal baik yang telah lakukan dengan matakuliah ini?

- [Mahasiswa melakukan proses supervisi atau konsultasi secara rutin terkait project yang sudah diberikan
- Hal-hal yang perlu diperbaiki untuk meningkatkan pembelajaran pada mata kuliah ini?
- [Motivasi mahasiswa dan timeschedule mahasiswa untuk melakukan konsultasi (perlu memperbaiki manajemen waktu mahasiswa sehingga pengerjaan tugas tidak molor
- Prioritas perbaikan yang perlu dilakukan untuk meningkatkan mutu pembelajaran mata kuliah ini?
- [Perlu membuat instrument yang baku terkait logbook sehingga tugas bisa dikerjakan secara maksimal sesuai dengan deadline yang ditetapkan

Keterangan:

1. Deskripsi evaluasi penilaian diisi **OLEH DOSEN** pengampu mata kuliah yang berisi deskripsi diri terkait prinsip penilaian.
2. Diisi untuk semua mata kuliah yang diselenggarakan pada program studi pada semester berjalan

Mata Kuliah : Seminar Kebijakan dan Isu-isu Kontemporer Manajemen Pendidikan Islam

Nama Dosen : Dr. Imam Mawardi, M.Ag/ Dr. Nurodin Usman, Lc., MA/ Dr. Imron, MA/ Dr. Mochlis Anshori, M.Pd.I

No	Prinsip Penilaian	Deskripsi Evaluasi Penilaian (Oleh Dosen)
1	Educative : penilaian telah dilakukan untuk memotivasi mahasiswa agar mampu memperbaiki perencanaan dan cara belajar dan meraih capaian Pembelajaran lulusan	Penilaian dilakukan secara edukatif, karena melalui proses supervisi bukan berdasarkan hasil akhir saja. Sehingga jika ada tugas atau task yang belum sesuaimasih ada proses revisi atau perbaikan
2	Otentik : penilaian telah berorientasi pada proses belajar yang berkesinambungan dan hasil belajar yang mencerminkan kemampuan mahasiswa pada saat proses pembelajaran berlangsung.	Penilaian dilakukan secara otentik berdasarkan standar proses, bagaimana mahasiswa melakukan /mengerjakan task yang diberikan sesuai dengan petunjuk yang sudah diberikan
3	Objective : penilaian telah didasarkan pada standar yang disepakati antara Dosen dan mahasiswa serta	Penilaian dilakukan seobjektif mungkin sesuai indicator-indikator yang sudah ditetapkan dan

	bebas dari pengaruh subjektivitas penilai dan yang dinilai.	disepakati antara dosen dan mahasiswa
4	Akuntabel : penilaian telah dilaksanakan sesuai dengan prosedur dan kriteria yang jelas, disepakati pada awal kuliah, dan dipahami oleh mahasiswa	Penilaian dilakukan secara akuntabel karena di awal kuliah kontrak kuliah sudah dijelaskan terkait rubrik penilaian, indikator-indikator penilaian sudah diformulasikan untuk setiap tugas yang diberikan
5	Transparan : penilaian telah sesuai dengan prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua mahasiswa.	Penilaian sudah dilakukan secara transparan karena, mahasiswa bisa melakukan sanggah terkait hasil penilaian sebelum nilai divalidasi.

Hal-hal baik yang telah dilakukan dengan mata kuliah ini?

↳ Mahasiswa melakukan proses supervisi atau konsultasi secara rutin terkait project yang sudah diberikan

Hal-hal yang perlu diperbaiki untuk meningkatkan pembelajaran pada mata kuliah ini?

↳ Motivasi mahasiswa dan timeschedule mahasiswa untuk melakukan konsultasi (perlu memperbaiki manajemen waktu mahasiswa sehingga pengerjaan tugas tidak molor

Prioritas perbaikan yang perlu dilakukan untuk meningkatkan mutu pembelajaran mata kuliah ini?

↳ Perlu membuat instrument yang baku terkait logbook sehingga tugas bisa dikerjakan secara maksimal sesuai dengan deadline yang ditetapkan

Keterangan:

1. Deskripsi evaluasi penilaian diisi **OLEH DOSEN** pengampu mata kuliah yang berisi deskripsi diri terkait prinsip penilaian.
2. Diisi untuk semua mata kuliah yang diselenggarakan pada program studi pada semester berjalan

C. Laporan Pembelajaran Tugas Akhir (TA)/Skripsi/Thesis

No	Nama Mahasiswa	Judul TA/Skripsi	Pembimbing-1	Pembimbing-2	Keterangan (Selesai/Belum Selesai)
	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
1	AHMAD SYARIF	KONSEP MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA (MSDM) DALAM PERSPEKTIF AL QUR'AN DAN AL HADIS SERTA APLIKASINYA DI PENDIDIKAN ISLAM	Dr. Imam Mawardi, M.Ag	Dr. Nurodin Usman, Lc., MA.	Selesai
2	SUKARYO	PENGEMBANGAN APLIKASI E-MANAGEMENT BERBASIS ANDROID PADA PENINGKATAN KEDISIPLINAN DAN KINERJA GURU	Dr. Suliswiyadi, M.Ag.	Dr. Nurodin Usman, Lc., M.A.	Belum Selesai
3	NISWATUN SANIYAH	-	-	-	Belum Selesai
4	SITI NURAKHMALIAH	ANALISIS KEPEMIMPINAN KEPALA SEKOLAH PENDIDIKAN ANAK USIA DINI DI KECAMATAN MLATI KABUPATEN SLEMAN DALAM MENGELOLA KEGIATAN BELAJAR SAAT PANDEMI COVID 19	Dr. Suliswiyadi, M.Ag	Dr. Nurodin Usman, Lc., MA	Selesai
5	ZAMZAMI ULWIYATI DAROJAD	PENGARUH PENDIDIKAN, PELATIHAN, SPIRITUALITAS DAN RESILIENSI GURU RA MENGHADAPI PANDEMIC COVID 19 DI KABUOATEN SLEMAN	Dr. Imron, M.A.	Dr. Imam Mawardi, M.Ag.	Selesai
6	NANI MARFU'AH	OPTIMALISASI HASIL BELAJAR PESERTA DIDIK PADA PENDIDIKAN FORMAL MELALUI MANAJEMEN KURIKULUM (Dr. Imam Mawardi, M.Ag.	Dr. Nurodin Usman, Lc., MA.	Selesai

		STUDI DI SD MUHAMMADIYAH KECAMATAN MUNTILAN)			
7	ARI INDARTI	PENGEMBANGAN MODEL SEKOLAH RAMAH ANAK BERBASIS BUDAYA LOKAL SEBAGAI UPAYA PERLINDUNGAN DAN PENCEGAHAN KEKERASAN DI SD NEGERI WONOSARI I KABUPATEN GUNUNGKIDUL	Dr. Imam Mawardi, M.Ag.	Dr. Imron, MA	Belum Selesai
8	NURLISTIYATI	PENGARUH DIKLAT BERJENJANG, TINGKAT PENDIDIKAN, MOTIVASI GURU TERHADAP KOMPETENSI PROFESIONAL GURU PADA LEMBAGA PAUD BERBASIS ISLAM DI KECAMATAN SLEMAN KABUPATEN SLEMAN	Dr. Imron, M.A.	Dr. Imam Mawardi, M.Ag.	Belum Selesai
9	IDA LAILY FAUZIAH	PENGARUH GAYA KEPEMIMPINAN KEPALA SEKOLAH, KOMUNIKASI INTERPERSONAL GURU DAN MOTIVASI KERJA GURU TERHADAP KINERJA GURU RAUDHATUL ATHFAL KABUPATEN KULON PROGO DIY TAHUN 2021	Dr. Imron, MA.	Dr. Suliswiyadi, M.Ag.	Selesai
10	AINA DILI HASTUTI	PENGARUH TINGKAT PENDIDIKAN, KOMPETENSI, TINGKAT EKONOMI PENDIDIK TERHADAP ETOS KERJA PENDIDIK PADA LEMBAGA PAUD FORMAL ISLAM DI KECAMATAN IMOGIRI KABUPATEN BANTUL TAHUN 2020	Dr. Imron, M.A.	Dr. Imam Mawardi, M.Ag.	Selesai
11	SITI NURHIDAYATI	PENGARUH SERTIFIKASI GURU, MAS KERJA GURU, MOTIVASI KERJA GURU	Dr. Suliswiyadi, M.Ag	Dr. Imron, MA.	Selesai

		TERHADAP KINERJA GURU PADA LEMBAGA TAMAN KANAK-KANAK ISLAM KECAMATAN MLATI KABUPATEN SLEMAN, YOGYAKARTA TAHUN 2020			
12	JAIS SUSILO	MANAJEMEN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN BERDASARKAN 8 SNP DI TK AN NUUR SLEMAN YOGYAKARTA SESUAI PROSEDUR AKREDITASI BAN PAUD DAN PNF	Dr. Suliswiyadi, M.Ag.	Dr. Nurodin Usman, Lc., MA.	Belum Selesai
13	MUSABIKHAH	MANAGEMEN KEPEMIMPINAN DALAM IMPLEMENTASI AL ISLAM KEMUHAMMADIYAHAN TERHADAP PENANAMAN KARAKTER DI TK ABA KECAMATAN SLEMAN	Dr. Nurodin Usman, Lc., MA.	Dr. Suliswiyadi, M.Ag.	Selesai
14	MAHMUD AL-ROSYID	MANAJEMEN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA PENDIDIKAN UNTUK MEWUJUDKAN SEKOLAH PUSAT KEUNGGULAN (CENTER OF EXCELLENCE) DI SMK MUHAMMADIYAH SE-KABUPATEN SUKOHARJO	Dr. Imron, MA	Dr. Imam Mawardi, M.Ag	Belum Selesai
15	NIKO BRAHMANTO	PENGARUH KEPEMIMPINAN DAN BUDAYA ORGANISASI, TERHADAP MOTIVASI KERJA DAN KINERJA PEGAWAI PADA JARINGAN SEKOLAH ISLAM TERPADU (JSIT) KORDA MAGELANG	Dr. Suliswiyadi, M.Ag.	Dr. Imam Mawardi, M.Ag.	Belum Selesai
16	AMIN WAHYU HANDOKO	MANAJEMEN PEMBIAYAAN PENDIDIKAN BERBASIS FILANTROPI ISLAM DI LEMBAGA AMIL ZAKAT (LAZ) KOTA	Dr. Nurodin Usman, Lc., MA.	Dr. Imam Mawardi, M.Ag.	Belum Selesai

		MAGELANG. (STUDI PADA LAZIS MU KOTA MAGELANG, LEMBAGA AMIL ZAKAT DKD, DAN LEMBAGA AMIL ZAKAT AL-IHSAN JAWA TENGAH (LAZIS JATENG)			
17	SUGENG WIDODO	-	-	-	Belum Selesai
18	MUHSIN	PENGARUH MANAJEMEN PENILAIAN PEMBELAJARAN PAI DAN MOTIVASI BELAJAR TERHADAP KARAKTER SISWA SMP NEGERI DI KECAMATAN KEPIL	Dr. Imron, MA.	Dr. Imam Mawardi, M.Ag.	Belum Selesai
19	AHMAD NAWAWI	MENEJEMEN PEMBELAJARAN TAHFIDZUL QUR'AN DI BOARDING SCHOOL (ANALISIS PERBANDINGAN DI SMP BOARDING SCHOOL ISTIQOMAH SAMBAS DAN SMPIT BOARDING SCHOOL HARAPAN UMMAT PURBALINGGA)	Dr. Nurodin Usman, Lc., MA.	Dr. Suliswiyadi, M.Ag.	Selesai
20	FIRDAUSUL IRFAN	PENGARUH KEPEMIMPINAN KEPALA SEKOLAH TERHADAP LINGKUNGAN KERJA, DAN DISIPLIN KINERJA GURU SMP MUHAMMADIYAH DI KABUPATEN WONOSOBO	Dr. Imron, MA	Dr. Imam Mawardi, M.Ag	Belum Selesai
21	SUPRAYITNO	INOVASI KURIKULUM PENGUATAN KEAGAMAAN DALAM MEMBENTUK KARAKTER PESERTA DIDIK PADA SEKOLAH UMUM BERBASIS ISLAM	Dr. Imam Mawardi, M.Ag.	Dr. Nurodin Usman, Lc., MA.	Belum Selesai
22	PANROIS	MANAJEMEN KEPEMIMPINAN KEPALA SEKOLAH SMA MUHAMMADIYAH SE-	Dr. Imron, MA	Dr. Imam Mawardi, M.Ag	Belum Selesai

		MAGELANG DALAM MENGEMBANGKAN MUTU SUMBER DAYA GURU			
23	NGADIYAN	KEPEMIMPINAN TRANSFORMASIONAL KEPALA SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN SMK MAGELANG DALAM MENINGKATKAN MUTU SUMBER DAYA MANUSIA	Dr. Nurodin Usman, Lc., MA.	Dr. Imron, MA.	Belum Selesai
24	AGUS SUSILA	ANALISIS KEPUASAN PELAYANAN PENDIDIKAN PADA MI MUHAMMADIYAH DI PIMPINAN CABANG MUHAMMADIYAH BANDONGAN	Dr. Imron, MA.	Dr. Imam Mawardi, M.Ag.	Belum Selesai
25	NUR HARIYANTI	KINERJA GURU DITINJAU DARI PENGARUH BUDAYA ORGANISASI DAN GAYA KEPEMIMPINAN KEPALA SEKOLAH DI MI MA'ARIF BENDOSARI DAN MI MUHAMMADIYAH WONOSOBO	Dr. Imron, M.A	Dr. Imam Mawardi, M.Ag.	Belum Selesai
26	BILLY EKA WARDANA	MANAJEMEN SARANA DAN PRASARANA DALAM MENINGKATKAN MUTU PENDIDIKAN ISLAM DI PONDOK PESANTREN KHUSUS BOARDING SCHOOL DI WILAYAH KOTA-KABUPATEN MAGELANG	Dr. Nurodin Usman, Lc., MA.	Dr. Imron, MA.	Belum Selesai
27	PURWANINGSIH	MANAGEMENT STRATEGIK GERAKAN SEKOLAH MENYENANGKAN DALAM MEWUJUDKAN PROFIL PELAJAR PANCASILA DI SMK PUSAT	Dr. Imam Mawardi, M.Ag.	Dr. Nurodin Usman, Lc., MA.	Belum Selesai

		KEUNGGULAN KABUPATEN TEMANGGUNG			
28	BUDI WARSANA	IMPLEMENTASI KOMPETENSI MANAJERIAL KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN KINERJA GURU DI SMP N 1 DAN SMP N 2 MERTOYUDAN KABUPATEN MAGELANG	Dr. Nurodin Usman, Lc., MA.	Dr. Imron, MA.	Belum Selesai
29	LAELIYA HIKMAWATI	MANAJEMEN STRATEGIK KEPALA MADRASAH DALAM PROGRAM PENGUATAN AKHLAK PESERTA DIDIK (STUDI ANALISIS DI MI NEGERI KABUPATEN MAGELANG)	Dr. Imam Mawardi, M.Ag.	Dr. Nurodin Usman, Lc., MA.	Belum Selesai
30	NUR MUHAMMAD IQBAL	STRATEGI TQM PENDIDIKAN ISLAM BERBASIS ESQ DALAM MENCETAK DA'I DI PONDOK MODERN ASSALAAM TEMANGGUNG"	Dr. Nurodin Usman, Lc., MA.	Dr. Imron, MA.	Belum Selesai
31	AGUS HARYANTO	MANAJEMEN PERSONALIA DALAM MENINGKATKAN PROFESIONALISME DAN MUTU PENDIDIKAN DI MTSN 1 DAN MTSN 2 KOTA MAGELANG	Dr. Imam Mawardi, M.Ag.	Dr. Nurodin Usman, Lc., MA	Belum Selesai
32	TITI FIBRILIANTHI CAROLINA	PENGARUH KECERDASAN EMOSIONAL DAN KECERDASAN SPIRITUAL TERHADAP KINERJA GURU DAN LOYALITAS ORGANISASI (STUDI PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA PADA YAYASAN TARBIYUL MUKMIN PABELAN)	Dr. Imam Mawardi, M.Ag.	Dr. Imron, M.A	Belum Selesai

33	AHMAD SYARIFUDIN	-	-	-	Belum Selesai
34	MOH IHSAN FIRDAUS	KONTRIBUSI KEPEMIMPINAN KEPALA SEKOLAH TERHADAP KINERJA GURU DILIHAT DARI PERILAKU KEORGANISASIAN DAN EMPLOYEE ENGAGEMENT (STUDI DI SMP NEGERI SE-KABUPATEN TEMANGGUNG)	Dr. Imron, M.A	Dr. Imam Mawardi, M.Ag.	Selesai
35	FUAD KHOIRUL AFIF	MANAJEMEN PEMBELAJARAN BERBASIS STEAM DENGAN MEDIA LOOSE PARTS TERHADAP KECERDASAN LOGIKA DAN KECERDASAN LINGUISTIK PADA KELOMPOK USIA 5-6 TAHUN DI LEMBAGA PAUD NON FORMAL SE KECAMATAN WONOSOBO	Dr. Imam Mawardi, M.Ag.	Dr. Imron, M.A.	Belum Selesai
36	SHOLIKHIN MUZACHIM	-	-	-	Belum Selesai
37	WAHYU ARI WIBOWO	STRATEGI PENINGKATAN MUTU KURIKULUM BERBASIS NILAI NILAI ISLAMI(STUDI PASA SMA MUHAMMADIYAH 1 MUNTILAN, SMA MUHAMMADIYAH BOROBUDUR DAN SMA MUHAMMADIYAH NGLUWAR KABUPATEN MAGELANG DALAM PENINGKATAN MUTU KURIKULUM BERBASIS NILAI NILAI ISLAMI	Dr. Imam Mawardi, M.Ag.	Dr. Imron, M.A	Belum Selesai

38	IMATURRUSYDA	MANAJEMEN PENDIDIKAN BERBASIS AL QUR'AN: STUDI DI SMAIT DAN SMKIT IHSANUL FIRKI KAB. MAGELANG	Dr. Imron, MA.	Dr. Imam Mawardi, M.Ag.	Belum Selesai
39	ACHMAD ANUGRAH FAISAL	-	-	-	Belum Selesai
40	<u>SLAMET SUWARNO</u>	MANAJEMEN KEBIJAKAN KEPALA SEKOLAH DAN IMPLEMENTASINYA DALAM MEMBENTUK AKHLAQUL KARIMAH SISWA SMP MUHAMMADIYAH 1 DAN 2 KECAMATAN SAWANGAN KABUPATEN MAGELANG	Dr. Imam Mawardi, M.Ag.	Dr. Nurodin Usman, Lc, M.A.	Belum Selesai
41	KASBANI	ANALISIS IMPLEMENTASI MANAJEMEN RAPOR DIGITAL MADRASAH (RDM) DI MADRASAH TSANAWIYAH MAMBA'UL HIKMAH DUKUN DAN MADRASAH TSANAWIYAH AL-ABROR SAWANGAN	Dr. Imron, M.A.	Dr. Ahwy Oktradiksa, M.Pd.I	Belum Selesai
42	ELYNAWATI	IMPLEMENTASI FUNGSI PENGAWASAN DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH (DPRD) TERHADAP PENINGKATAN MUTU PENDIDIKAN DI KABUPATEN TEMANGGUNG	Dr. Nurodin Usman, Lc., MA.	Dr. Imam Mawardi, M.Ag.	Belum Selesai
43	ALFATCHUSHO DIQIN	MANAJEMEN PEMASARAN SEKOLAH DALAM RANGKA MENINGKATKAN ANIMO MASYARAKAT MASUK MADRASAH ALIYAH SWASTA DI KABUPATEN MAGELANG (STUDI	Dr. Nurodin Usman, Lc., M.A.	Dr. Imam Mawardi, M.Ag.	Belum Selesai

		KOMPARASI MA API AL HUDA MERTOYUDAN DAN MA YAJRI PAYAMAN			
44	ATTO' MAULANA	IMPLEMENTASI MANAJEMEN EKSTRAKURIKULER KEROHANIAN ISLAM DALAM MENANAMKAN KARAKTER RELIGIUS SISWA SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI SE-KOTA MAGELANG	Dr. Nurodin Usman, Lc., MA.	Dr. Imam Mawardi, M.Ag.	Belum Selesai

Kesimpulan laporan pembelajaran TA/Skripsi/Tesis.

- (a) Jumlah mahasiswa yang mengambil mata kuliah TA/Skripsi semester berjalan...[.....] (Mahasiswa)
- (b) Jumlah mahasiswa yang sudah memiliki judul atau topik TA/Skripsi semester berjalan ...[.....] (Mahasiswa)
- (c) Jumlah mahasiswa yang sudah mendapatkan Surat Keputusan (SK) pembimbing TA/Skripsi semester berjalan : [.....]
(Mahasiswa)
- (d) Jumlah mahasiswa yang telah menyelesaikan TA/Skripsi/Tesis : (Mahasiswa)
Re-rata jumlah bimbingan dosen pembimbing utama TA/Skripsi/Thesis : : [.....]

Evaluasi dan bentuk tindak lanjut yang akan dilaksanakan.

Meningkatkan pelayanan kepada mahasiswa khususnya dalam hal pembelajaran (mulai dari perencanaan, pelaksanaan serta evaluasi penilaian)

D. Laporan Pembelajaran di Luar Kelas

No	Bentuk Kegiatan	Bobot SKS Kegiatan	Mata Kuliah [Konversi MK (MBKM)]	Manfaat Kegiatan bagi Mahasiswa	Reguler/ MBKM
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)
-	-	-	-	-	-

E. Laporan Evaluasi Dosen oleh Mahasiswa.

No	Nama Dosen	Aspek Penilaian (Nilai rata-rata)		
		Perencanaan	Pelaksanaan	Penilaian
	(a)	(b)	(c)	(d)
1	Prof. Dr. Purwati, Msi, Kons	4.3	4,1	4,2
2	Dr. Imam Mawardi, M.Ag	4.7	4.3	4.2
3	Dr. Umi Rachmawati, M.	4.5	4.5	4.5
4	Dr. Nurodin Usman, Lc., MA	4.4	4.3	4.3
5	Dr. Imron, MA	4.4	4.3	4.2
Dst.				

Keterangan :

Laporan hasil evaluasi dosen oleh mahasiswa (EDOM) akan dilaporkan oleh BPM kepada UPPS setelah masa pengisian EDOM.

Evaluasi dan bentuk tindak lanjut yang akan dilaksanakan: Evaluasi dan bentuk tindak lanjut yang akan dilaksanakan: Meningkatkan pelayanan kepada mahasiswa khususnya dalam hal pembelajaran (mulai dari perencanaan, pelaksanaan serta evaluasi penilaian)

F. Kesimpulan

A. Kesimpulan

Dari hasil proses pembelajaran semester gasal TA 2022-2023 yang telah diisikan pada poin A sampai dengan E, mohon untuk dituliskan kesimpulan minimal 4 (empat poin terkait apa yang harus segera ditindak lanjuti atau ditingkatkan pada proses pembelajaran).

1. <Perlu adanya optimalisasi penggunaan LMS bagi dosen sehingga seluruh aktifitas pembelajaran akan terrecord dan memudahkan mahasiswa untuk mengakses dan memonitoring kegiatan pembelajaran. Selain itu perlu sering mengundang dosen praktisi guna memberikan gambaran real di dunia kerja, sehingga membuat suasana akademik juga menjadi lebih menyenangkan.>
2. < Perlu membuat formula sebelum awal semester yang bertujuan untuk membuat kesepakatan antar dosen terkait luaran mata kuliah yang bisa diintegrasikan yang berbasis proyek maupun problem based learning >
3. <Untuk mempercepat proses kelulusan, perlu diprogramkan bimbingan intensif dan sejak semester 5, 6 dan 7 mahasiswa perlu dipush untuk mengikuti program penyetaraan skripsi seperti menulis jurnal, mengikuti konferensi baik nasional maupun internasional serta alternative mengambil proyek tugas akhir berupa karya.>
4. < Mendorong mahasiswa untuk mengikuti Program MBKM baik dari program pemerintah maupun mandiri seperti, magang mahasiswa, KKNT, Proyek Kemanusiaan, Kegiatan wirausaha, proyek independent, kampus mengajar, dll >

Lampiran-Lampiran (optional)

1. Report activity dari moca.unimma.ac.id
2. Laporan nilai dari staff.unimma.ac.id